

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением администрации
городского округа Судак

от 14.04.23г № 503

Главы администрации городского
округа Судак

К.Н. Подсевалов



УСТАВ
муниципального бюджетного
учреждения культуры
«Централизованная клубная система»
городского округа Судак

СУДАК
2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» городского округа Судак, (далее - Учреждение), создано муниципальным образованием городской округ Судак Республики Крым постановлением администрации города Судака № 34 от 15.12.2014 г. путем учреждения.

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» городского округа Судак;
сокращенное: МБУК «Централизованная клубная система» городского округа Судак; МБУК «ЦКС» ГО Судак.

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ Судак Республики Крым.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования городской округ Судак Республики Крым осуществляет администрация города Судака Республики Крым (далее - Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Судак Республики Крым.

1.6. Место нахождения Учредителя: 298000, Республики Крым, г. Судак, ул. Ленина, 85-А.

1.7. Место нахождения административного здания МБУК «Централизованная клубная система» городского округа Судак: 298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Ленина, д.47.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе муниципального образования, территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого

имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Судак, а также настоящим Уставом.

1.11. В состав Учреждения входят 12 структурных подразделений:

1. Судакский городской дом культуры «Долина Роз» (г. Судак, ул. Алуштинская, 15а);
2. Веселовский сельский дом культуры городского округа Судак (с. Веселое, ул. Ленина, 7);
3. Грушевский сельский дом культуры городского округа Судак (с. Грушевка, ул. Ласкина, 29);
4. Морской сельский дом культуры городского округа Судак (с. Морское, пер. Маяковского, 1);
5. Солнечнодолинский сельский дом культуры городского округа Судак (с. Солнечная Долина, ул. Черноморская, 23б);
6. Переваловский сельский клуб городского округа Судак (с. Переваловка, ул. Ленина, 39а);
7. Холодовский сельский клуб городского округа Судак (с. Холодовка, ул. Керченская, 26а);
8. Лесновский сельский клуб городского округа Судак (с. Лесное, ул. Голубая, 6);
9. Вороновский сельский клуб городского округа Судак (с. Ворон, ул. Десантников, 42);
10. Богатовский сельский клуб городского округа Судак (с. Богатовка, ул. Виноградная, 1а);
11. Новосветский поселковый клуб городского округа Судак (пгт. Новый Свет, ул. Голицина, 18).
12. Громовский сельский клуб городского округа Судак (с. Громовка, ул. Центральная, 31а).

1.11.1. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждаемых Учреждением положений.

1.11.2. Руководители структурных подразделений назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.11.3. Руководство структурными подразделениями осуществляют заведующие.

1.11.4. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет директор Учреждения.

1.11.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11.6. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.11.7. Учреждение организует и проводит концерты, смотры, игровые программы, фестивали, конкурсы, конференции, выставки, форумы и другие подобные мероприятия, а также принимает участие в таких мероприятиях.

1.11.8. Учреждение может осуществлять свою деятельность как на своей территории, так и за её пределами.

1.11.9. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Судак полномочий муниципального образования городской округ Судак Республики Крым в сфере культурно-досуговой деятельности.

2.2. Основная цель деятельности учреждения - создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

2.3. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:
- через различные формы культурно-массовой работы осуществлять конституционное право любого гражданина Российской Федерации, в том числе детей, на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми Учреждением, возможность

заниматься творчеством;

- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по культурно - познавательным, историко - краеведческим, культурно – бытовым и иным интересам, других клубных формирований;

- содействовать в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, проведение спектаклей, концертов, других театрально - зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

- способствовать развитию народных промыслов, творческих и прикладных навыков населения;

- создавать благоприятные условия для неформального общения посетителей Учреждения;

- предоставление в рамках возможностей Учреждения разнообразных платных услуг социально - культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;

- осуществлять информационное обслуживание (в т. ч. на договорных началах) органов муниципальной власти и управления, информационное обеспечение муниципальных, социально-комплексных, культурно-образовательных программ и проектов;

- развивать социальные инициативы населения, поддерживать социально значимую деятельность общественных организаций, пропагандировать здоровый образ жизни;

- осуществлять международное сотрудничество по вопросам организации досуга населения, участие в отечественных и международных проектах, программах.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) анализирует, обобщает, распространяет, внедряет передовой опыт работы клубных учреждений по развитию самодеятельного художественного творчества, клубных формирований, организации культурно-досуговой деятельности среди различных возрастных и профессиональных групп населения.

б) разрабатывает и распространяет методические материалы в помощь клубным работникам и руководителям клубных формирований, коллективам народного творчества, студиям по вопросам совершенствования форм и методов культурно-воспитательной и досуговой деятельности, отдыха населения, возрождения, сохранения и внедрения обрядов, обычаев, традиций, фольклора народов, проживающих на территории муниципального образования городского

округа Судак;

в) разрабатывает планы по методической работе, программы, рекомендации по повышению квалификации клубных работников и руководителей коллективов художественной самодеятельности, клубных формирований;

г) оказывает методическую и практическую помощь в повышении профессионального мастерства работников Домов культуры, клубов и руководителей коллективов народного творчества и клубных формирований, внедрении прогрессивных платных форм досуговой деятельности;

д) организует работу с самодеятельными композиторами, художниками, кино фото- и видеолюбителями;

е) проводит городские, зональные праздники, смотры, конкурсы, фестивали по различным жанрам народного творчества, любительских клубных формирований, кино- и видеофильмов; праздники, концерты, посвященные знаменательным и памятным датам; выставки работ народного творчества, мастеров декоративно-прикладного искусства, студий народных промыслов и ремесел;

ж) принимает участие в окружных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах народного творчества, выставках работ народных умельцев, художников-любителей;

з) оказывает организационно - методическую помощь в проведении смотров, конкурсов, фестивалей, праздников, концертов, выставок художников любителей и фотолюбителей, мастеров декоративно - прикладного искусства, народных промыслов и ремесел, проведении зональных, районных и местных праздников, дней культуры округа;

и) на основе бюджетного финансирования, самокупаемости создает кружки, объединения, студии, которые действуют согласно положениям, утвержденным директором Учреждения;

к) проводит в своих зданиях концертные программы, культурно-досуговые мероприятия для различных возрастных и профессиональных групп населения муниципального образования городского округа Судак, организывает другие культурно-познавательные, информационно-просветительские, литературно-музыкальные мероприятия в том числе для слабовосприимчивых слоев населения, платные выездные концерты собственных коллективов в населенных пунктах муниципального образования и за ее пределами;

л) проводит мониторинг потребностей пользователей, осуществление маркетинговых и социологических исследований по вопросам развития и прогнозирования деятельности Учреждения;

м) организует рекламную деятельность Учреждения;

н) привлекает любителей и профессиональных артистов, а также творческие коллективы для участия в мероприятиях;

о) организывает работу по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей.

п) организывает работу в установленном порядке совместного

сотрудничества с образовательными учреждениями, учреждениями клубного типа, организациями, объединениями, клубами по интересам и иными учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

с) организует коммуникационные площадки для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение указанных целей.

Задачами учреждения являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодельного) творчества, творческой инициативы и социально - культурной активности населения;
- расширение спектра предоставляемых услуг социально - культурного, культурно - досугового и развлекательного характера доступных широким слоями населения;
- сохранение и развитие национальных культур населения территории;
- возрождение, сохранение и развитие народных художественных ремесел, в том числе бытовавших на территории муниципального образования городского округа Судак Республики Крым;
- обеспечение равного доступа всех категорий населения к культурно - досуговым услугам и продуктам независимо от места проживания;
- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;
- поддержание баланса инновационности и традиционности в основной деятельности клубного характера;
- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;
- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;
- внедрение социально - значимых проектов по развитию творчески - патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

2.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым устанавливаются администрацией города Судака.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности (в том числе приносящие доход), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, карнавалов, фестивалей, смотров, конкурсов, лотерей, спектаклей, детских утренников;
- осуществление экспозиционно-выставочной деятельности, выставок-продаж, аукционов, ярмарок;
- организация концертной деятельности профессиональных и любительских артистических коллективов, отдельных исполнителей;
- видеообслуживание (производство фоторабот и видеосъемок, видеомонтаж);
- осуществление звукозаписи различных творческих коллективов;
- продажа билетов (абонементов) на коллективное и индивидуальное посещение культурно-массовых, спортивных мероприятий, продажа рекламных и сувенирных изделий;
- помощь в культурно-бытовом обслуживании различных категорий населения, в проведении коллективных и семейных мероприятий;
- организации разнообразных досуговых мероприятий и программ по заявкам организаций, учреждений и физических лиц;
- прокат (пошив, ремонт, изготовление, настройка, наладка) сценических

костюмов, обуви и реквизита, тренажеров;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- предоставление помещений в аренду с согласия собственника этого имущества;
- продажа репертуарно - методических материалов;
- участие творческих коллективов и исполнителей в конкурсах и концертах разных уровней;

2.10. Основная, приносящая доход, деятельность, может осуществляться в форме предоставления платных услуг по следующим направлениям:

2.10.1. Обучение в кружках, объединениях, студиях.

2.10.2. Организация выставок - продаж, ярмарок и изделий мастеров декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремесел.

2.10.3. Производство и реализация товаров народного творчества, произведений живописи, декоративно-прикладных изделий и предметов народного творчества, народных промыслов и сувениров.

2.10.4. Проведение платных различных по форме и тематике культурно-массовых (зрелищных) мероприятий по договорам с юридическими и физическими лицами и привлечение гастрольно-концертных групп, профессиональных и самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей с взиманием платы по билетному хозяйству.

2.10.5. Организация услуг (выполнение работ) по проведению районных, городских, региональных и межрегиональных, всероссийских и международных выставок, конференций, форумов, фестивалей.

2.10.6. Организация услуг по профессиональному развитию и повышению качества работы специалистов культурно-досуговых учреждений, проведение разовых лекций, семинаров, стажировок и мастер классов, круглых столов, форумов, съездов и иных мероприятий.

2.10.7. Предоставление услуг по организации самодеятельных творческих, художественных коллективов и отдельных исполнителей для оформления и проведения культурно-массовых (зрелищных) мероприятий, семейных, корпоративных и гражданских праздников и торжеств.

2.10.8. Предоставление услуги аниматора, конферансье, ведущего концертных, игровых программ, конкурсов, фестивалей и прочих мероприятий.

2.10.9. Услуги по предоставлению помещений, сценических и концертных площадок учреждения для проведения лекций, семинаров, выставок, мероприятий

и др.

2.10.10. Услуги по изготовлению, прокату и реализации сценических, национальных, карнавалых, театральных и других костюмов и принадлежностей к ним, а также реквизита, бутафории, музыкального, информационного и декоративного оформления.

2.10.11. Услуги по подготовке сценариев для проведения мероприятий по заданию юридических и физических лиц, выдача на прокат сценарных материалов, пользование развивающими и игровыми дисками.

2.10.12. Услуги по техническому обеспечению культурно--досуговых и массовых мероприятий.

2.10.13. Предоставление услуг по прокату музыкальных, электромузыкальных инструментов и принадлежностей к ним, светотехнического и звукоусилительного оборудования, компьютерной техники и другого профильного инвентаря.

2.10.14. Организация реализации сопутствующих услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам, в том числе:

- изготовление и реализация изобразительной, информационной, печатной, музыкальной продукции, художественно-графических работ, фоторабот, видеосюжетов и программ;

- запись информации на различные носители, копирование записанных носителей информации, реализация технических носителей информации, информационные, консультационные, рекламные услуги;

- организация услуг (выполнение работ) по установке и эксплуатации дисково - развлекательных и других объектов культурно-массового назначения, физкультурно-оздоровительных и спортивно массовых объектов;

- организация услуг (выполнение работ) по предоставлению информации с помощью локальных и глобальных информационных сетей.

2.11. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно и утверждаются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и нормативными правовыми актами местного самоуправления.

2.12. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной уставной деятельности.

2.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договоров, договоров о сотрудничестве, заключенных с юридическими и физическими лицами, вправе осуществлять иные виды

деятельности, не являющиеся основными:

- осуществлять консультационные и методические услуги;
- воспроизводить и реализовывать аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной, приносящей доход деятельности;
- получать доходы в виде целевых пожертвований, грантов;
- сдавать в аренду имущество с согласия Учредителя и другие не запрещенные законодательством Российской Федерации виды деятельности.

2.14. Доходы, полученные от деятельности Учреждения, указанные в пунктах 2.10.1. - 2.10.14. настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.15. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения, не связанной с выполнением муниципального задания, осуществляется за счет доходов от этой деятельности и иных не запрещенных федеральными законами источников.

2.17. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

III. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3. К компетенции Учредителя относятся:

3.1. Создание Учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация.

3.2. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

3.3. Назначение Директора и прекращение его полномочий, а также назначение и прекращение трудового договора с ним.

3.4. Формирование и утверждение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности.

3.5. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

3.6. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок.

3.7. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения.

3.8. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания.

3.9. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

3.10. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.11. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Учреждение возглавляет Директор, который назначается Учредителем. (далее - Руководитель).

4.2. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации города Судак Республика Крым.

4.3. Заместитель директора назначается на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.4. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителю, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

4.5. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим, законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

4.6. Трудовой договор с Руководителем заключается, изменяется и прекращается Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

4.7. Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

4.8. Руководитель действует по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Судак, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.9. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности и представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

4.10. Руководитель:

- осуществляет руководство Учреждением на основе принципа единоначалия;
- без доверенности представляет Учреждение в отношениях с другими организациями и гражданами;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и решениями собственника, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- определяет условия оплаты труда сотрудников Учреждения в пределах утвержденного Учредителем порядка определения платы за оказанные бюджетным учреждением услуги (выполнение работ), относящиеся к основным видам деятельности;
- по согласованию с Учредителем устанавливает систему и размеры заработной платы труда работников, надбавок и других выплат стимулирующего характера в соответствии с трудовым законодательством и в пределах имеющихся средств на оплату труда, определяет необходимую численность работников Учреждения и структуру Учреждения;
- утверждает функциональные обязанности работников, решает вопросы охраны безопасности и охраны труда согласно установленным нормативам;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание;
- подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- по согласованию с Учредителем принимает на штатные должности работников структурными подразделениями Учреждения городского округа Судак и увольняет их с работы;
- применяет меры поощрения работников и налагает на них взыскания;
- утверждает внутренние документы Учреждения;
- принимает решения о предъявлении от имени Учреждения претензий и исков к юридическим лицам и гражданам;
- несет ответственность за результаты деятельности Учреждения;
- несет ответственность, установленную законодательством, за

своевременность и достоверность бухгалтерской, статистической и иной отчетности;

- отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества;

- утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя;

- представляет Учредителю отчеты о деятельности Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Учреждения.

4.11. Руководитель в установленном порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

4.12. Руководитель несет персональную ответственность за:

- организацию и осуществление деятельности Учреждения;

- целевое использование денежных средств, сохранность, эффективность и целевое использование имущества Учреждения;

- достоверность отчетности.

4.13. В пределах своей компетенции Руководитель издает приказы и дает указания.

Приказы и указания Руководителя не должны противоречить законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Республики Крым, муниципальным правовым актам городского округа Судак и настоящему Уставу.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым предоставляемые Учреждению в виде субсидий;

- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- добровольные взносы и пожертвования;

- другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Имущество

5.3. Имущество Учреждения составляет:

- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет средств бюджета муниципального образования городская округ Судак Республики Крым предоставленных Учреждению в виде субсидий;
- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не определенным законодательством Российской Федерации.

5.4. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним, на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.6. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством

Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном администрацией города Судака.

5.10. Государственная регистрация права оперативного управления Учреждения на недвижимое имущество осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

5.11. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Судак.

5.13. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

5.14. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.15. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенные с нарушением законодательства, могут быть признаны недействительными по иску Учреждения или его Учредителя.

5.16. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.17. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного на нем Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также

недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.18. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном администрацией города Судака.

5.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа Судак и настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

6.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без передачи прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией города Судака.

Республики Крым.

6.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством РФ.

7.2. Если какие-то из положений настоящего Устава недействительны (в том числе по причине их противоречия действующему законодательству), Устав действует в остальной (действительной) части, а недействительное положение подлежит замене другим, допустимым в правовом отношении, с государственной регистрацией соответствующих изменений в Устав в установленном порядке.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Центр клубная система городского округа Судак в Республике Крым» (приложение).

Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Муниципальная клубная система городского округа Судак» утвердить Устав в установленном законом порядке.

Обнародовать настоящий постановление на официальном сайте государственного образования городского округа Судак Республики Крым в информационной системе Республики Крым «Информация Республики Крым» и информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mkr.gov.ru.

6.7. Лица, данные сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц...

6.8. Место жительства лица, оставшегося без попечения родителей, в таком же порядке, как и место жительства ребенка, оставшегося без попечения родителей...

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, Уставом Республики Крым...

в) в отношении лиц, в отношении которых в настоящее время отсутствуют сведения о месте жительства...



Принято, пронумеровано и скреплено печатью
И.В. Демьяненко